



I.I.S. "G. B. PENTASUGLIA" – MATERA

ISTITUTO TECNICO - SETTORE TECNOLOGICO

LICEO SCIENTIFICO opzione SCIENZE APPLICATE



Indirizzi: Chimica, materiali e biotecnologie - Elettronica ed elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica, mecatronica ed energia- Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate
Via E. Mattei snc I-75100 Matera, Tel.:+39-0835264114, Fax:+39-0835389209, C.Mec.: MTIS01200R , C.F.: 80002480772
<http://www.itismt.it> – e.mail: mtis01200r@istruzione.it

Circ. int. n. 017

Matera, 14 settembre 2018

Ai docenti
Agli studenti
Ai genitori degli studenti per il loro tramite

Al Direttore SGA
ATTI - Sede

Oggetto: Libretto delle giustificazioni e credenziali di accesso a Scuolanext.

Si ricorda alle SS.LL. che il libretto delle giustificazioni è l'unico strumento atto a regolarizzare le assenze degli studenti e si dettaglia, specie per gli alunni delle classi prime, la procedura da seguire per entrarne in possesso.

Ciascun genitore può ritirare direttamente il libretto in portineria di via Mattei. I soli studenti fuorisede potranno richiederlo unicamente in portineria di Via Mattei, consegnando:

- il modulo di richiesta, allegato alla presente circolare, compilato e sottoscritto da almeno un genitore esercente la potestà genitoriale. Casi particolari dovranno essere segnalati dagli interessati;
- la copia del documento d'identità di chi ha firmato la richiesta, sottoscritta in originale.
- In caso di rinnovo, il vecchio libretto esaurito o la somma di € 1,00 quale risarcimento per l'avvenuto suo smarrimento.

Affinché acquisti validità, il libretto dovrà essere riconsegnato in portineria completo delle firme dei richiedenti. Quale convalida, il DS o uno dei suoi collaboratori apporranno il timbro della scuola e la propria sigla accanto a ciascuna firma dei genitori. L'assenza anche di uno solo dei citati elementi rende non valido il libretto.

I docenti, nel raccogliere le giustificazioni, verificheranno la validità del libretto e si assicureranno con cura che la firma su ciascuna giustificazione sia una di quelle riportate sulla 2° di copertina del libretto. Di tanto in tanto verifiche della validità dei libretti dovranno essere disposte dai segretari dei C.d.C..

Si ricorda che i libretti emessi negli scorsi anni conservano la loro validità fino al loro esaurimento.

A margine, si ricorda che le certificazioni mediche utilizzabili ai fini della validità dell'anno scolastico sono solo quelle relative a periodi lunghi di assenza dovuti a ricoveri, convalescenze ed eventi non riconducibili a malanni di stagione e brevi o brevissime assenze. Gli interessati consegneranno detti certificati ai segretari dei C.d.C. che li depositeranno, di persona, in segreteria didattica. Il prof. Minardi è disponibile per ogni ulteriore chiarimento.

Registro elettronico:

Nei giorni scorsi, ai soli genitori degli alunni delle prime classi, sono state inviate, nella casella e_mail indicata al momento dell'iscrizione, le credenziali d'accesso al sistema di gestione SCUOLANEXT. Ciascun genitore è stato anche avvisato con un SMS dell'inizio della procedura. Gli alunni si rendano parte diligente e ricordino quanto appena esposto ai loro genitori.

Si ricorda che:

- I genitori degli alunni delle prime classi che non dispongono di una casella di posta elettronica, sono tenuti a ritirare personalmente le credenziali d'accesso rivolgendosi alla segreteria didattica, al Prof. Minardi, o al D.S.;
- le credenziali di accesso rilasciate negli scorsi anni conservano la loro validità;
- i genitori in difficoltà o che avessero smarrito le credenziali possono chiederne il rinnovo rivolgendosi di persona alla segreteria didattica, al Prof. Minardi, o al D.S.;

L'intera procedura dovrà essere conclusa entro il giorno 29 settembre. Dopo tale data i docenti non potranno accettare più giustificazioni che non siano riportate negli appositi libretti.

La presente, affissa all'albo e/o pubblicata sul sito internet dell'Istituzione scolastica, vale come notifica ai sensi dell'art. 8 c. 3 della L. 241/90, della L. 15/05, del D.Lgs. 82/05, del D.Lgs 235/10, dell'art. 32 L. 69/09 e della L. 33/13 riguardanti la pubblicazione degli atti della P.A. e la loro diffusione sui siti internet istituzionali.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Epifania

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993



Test Center Capofila MY01



European Computer Driving Licence
Socio collettivo AICA n. 20161



Networking
Academy



Exam Preparation Centre